



004667



MCHIAU/T.M./2N/00397/2026

Asunto: Avance de Metas e Indicadores marzo 2026.

C.P. GEMMA RODRÍGUEZ JUÁREZ
DIRECTORA DE CONTABILIDAD
PRESENTE.

Por este medio me permito remitir el Reporte de Avance de Metas de los proyectos que integran el Presupuesto Basado en Resultados (PbR) correspondiente al mes de marzo de 2026, así como su respectivo reporte de indicadores de acuerdo a la siguiente descripción:

Número de Proyecto
003 Procuración y Defensa de los Intereses Municipales
005 Seguridad Pública y Tránsito Vial
013 Modernización Comercial
018 Fortalecimiento a la calidad Educativa, Cultural y Deportiva
020 Asistencia a Grupos Vulnerables
021 Desarrollo Integral de la Familia
024 Infraestructura y Equipamiento para el Desarrollo Urbano
032 Protección al Ambiente
033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
035 Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes
036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública
037 Fiscalizar, Controlar y Evaluar la Gestión Municipal



De igual manera, adjunto el reporte de avance de metas de los POAS del mes de marzo de 2026 de las regidurías del Ayuntamiento.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
Chiautempan, Tlaxcala, abril 14 de 2026.

PEDRO JUÁREZ HERNÁNDEZ
TESORERO MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO DE
CHIAUTEMPAN
2024-2027
TESORERÍA



AYUNTAMIENTO DE
CHIAUTEMPAN
2024-2027
DIRECCIÓN DE
CONTABILIDAD

17 ABR 2026

15:56 pm

RECIBIDO

c.c.p.- Archivo.



MUNICIPIO DE CHIAUTEMPAN, TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
INDICADORES MARZO



Programa: 03 Administración y Procuración de Justicia
Proyecto: 003 Procuración y Defensa de los Intereses Municipales

Ejes Temáticos PMD 24-27: 1. Chiutempam Seguro y en Paz y 4. Chiutempam con Gobierno Cercano de Puertas Abiertas

Política Municipal PMD 24-27: 1.2 Justicia Cívica y 4.1 Gobernanza Municipal

Num.	Nivel	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de Indicadores 2026																																						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC																											
1	F1	Fomentar una mejor y más efectiva atención a la población	Porcentaje	36.25	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%																					
2	P1	Promover una eficiente procuración y defensa de los intereses municipales	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%																				
3	C1	Alcanzar una eficiente gestión en la representación legal	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%																			
4	C2	Procurar y otorgar certeza jurídica a la población	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%																			
5	C3	Promover una eficiente atención y asesoría jurídica	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%																			
6	C1A1	Representar legalmente al municipio	Trámites	234	24	16	66.7%	27	26	96.3%	20	23	115.0%	20	18	0.0%	22	19	0.0%	18	17	0.0%	19	0.0%	18	0.0%	19	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%				
7	C1A2	Validar la cuenta pública de la administración municipal	Validaciones	12	1	3	300.0%	1	0	0.0%	1	1	100.0%	1	1	0.0%	1	1	0.0%	1	1	0.0%	1	0.0%	1	0.0%	1	0.0%	1	0.0%	1	0.0%	1	0.0%	1	0.0%	1	0.0%					
8	C1A3	Procurar y defender los intereses del ayuntamiento	Expedientes	84	7	2	28.6%	7	3	42.9%	6	5	83.3%	6	6	0.0%	6	9	0.0%	8	6	0.0%	9	0.0%	8	0.0%	6	0.0%	6	0.0%	6	0.0%	6	0.0%	6	0.0%	6	0.0%	6	0.0%			
9	C2A1	Facilitar la solución de conflictos mediante procedimientos de conciliación	Actas/ Contratos	359	27	29	107.4%	32	32	100.0%	32	47	146.9%	32	27	0.0%	32	32	0.0%	32	27	0.0%	32	0.0%	32	0.0%	27	0.0%	27	0.0%	27	0.0%	27	0.0%	27	0.0%	27	0.0%	27	0.0%			
10	C2A2	Emitir órdenes de protección en favor de víctimas de violencia	Órdenes	160	10	16	160.0%	15	24	160.0%	10	22	220.0%	15	10	0.0%	15	15	0.0%	15	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%	15	0.0%			
11	C2A3	Calificar faltas administrativas e infracciones al reglamento de tránsito y vialidad	Boletas/ Radicaciones	2,530	210	204	97.1%	215	165	76.7%	215	188	87.4%	210	210	0.0%	210	210	0.0%	210	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%	210	0.0%			
12	C3A1	Elaborar y actualizar reglamentos municipales	Reglamentos	3	1	1	100.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	1	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%			
13	C3A2	Procurar y defender los intereses del gobierno	Expedientes	312	26	29	111.5%	26	24	92.3%	26	23	88.5%	26	26	0.0%	26	26	0.0%	26	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%	26	0.0%			
				3,684	306	300		323	310		309		310	298	0	313	0	312	0	310	0	307	0	304	0	310	0	307	0	304	0	304	0	304	0	304	0	304	0	304	0	304	0



AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
Cristóbal Cruz Cruz
SINDICO MUNICIPAL



RESPONSABLE DE PROYECTO
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
Lic. Humberto Vaca Estani
Dirección Jurídica
DIRECCIÓN JURÍDICA

699700



AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
Luz Patricia Hernández
Tesorero Municipal
TESORERÍA



AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
Mira Blanca Escobedo
Presidente Municipal



MUNICIPIO DE CHIAUTEMPAN, TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
INDICADORES MARZO



Programa: 05 Seguridad Pública y Tránsito Vial
Proyecto: 005 Seguridad Pública y Tránsito Vial

Eje Temático PMD 24-27: 1. Chiautempan Seguro y en Paz

Política Municipal PMD 24-27: 1.1 Seguridad Pública y 1.3 Protección Civil

Núm.	Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de Indicadores 2026																									
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC			
					P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A
1	F1	Garantizar la seguridad y protección de la población y sus bienes	Porcentaje	-2.63	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
2	P1	Promover la seguridad pública y confianza de la sociedad hacia el gobierno	Número de habitantes/ Número de policías	792.08	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
3	C1	Impulsar programas de profesionalización	Porcentaje	70.30	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
4	C2	Promover la cultura en materia de seguridad pública	Porcentaje	-7.41	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
5	C3	Equipar al cuerpo de seguridad pública municipal	Porcentaje	70.30	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
6	C4	Incrementar el índice de recorridos de seguridad en colonias y comunidades	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
7	C5	Promover la cultura para la prevención y protección civil	Porcentaje	55.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%			
8	C1A1	Registrar elementos del cuerpo de policía ante el Sistema Nacional de Seguridad Pública	Policías	62	0	5	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%		
9	C1A2	Realizar cursos de capacitación permanentes al cuerpo de seguridad pública	Capacitaciones	50	0	0	0.0%	0	1	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%		
10	C2A1	Realizar campañas de educación vial y prevención del delito en instituciones educativas, comercios y población (proximidad social)	Campañas	2,942	245	334	136.3%	264	273	103.4%	265	341	128.7%	244	244	0.0%	254	0.0%	204	0.0%	204	0.0%	264	265	0.0%	264	0.0%	224	0.0%	
11	C3A1	Dotar de uniformes y equipo a elementos de la Dirección de Seguridad Pública y Vialidad	Uniformes/ Equipo	360	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	140	80	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%
12	C4A1	Realizar operativos conjuntos en coordinación con policía estatal y guardia nacional	Operativos	96	8	8	100.0%	8	10	125.0%	8	11	137.5%	8	8	0.0%	8	0.0%	8	0.0%	8	0.0%	8	8	0.0%	8	0.0%	8	0.0%	0.0%
13	C4A2	Realizar recorridos en las localidades y colonias para garantizar la seguridad pública de la población	Recorridos	48,000	4,000	4,000	100.0%	4,000	4,000	100.0%	4,000	4,000	100.0%	4,000	4,000	0.0%	4,000	0.0%	4,000	0.0%	4,000	0.0%	4,000	4,000	0.0%	4,000	0.0%	4,000	0.0%	0.0%
14	C5A1	Impartir capacitaciones en materia de protección civil a unidades económicas e instituciones educativas	Capacitaciones	9	1	0	0.0%	0	0	0.0%	2	1	50.0%	0	0	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	1	0.0%	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%
15	C5A2	Coordinar y realizar simulacros contra fenómenos naturales y antropogénicos	Simulacros	4	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0.0%
16	C5A3	Enviar dictámenes para verificar que las instalaciones, actividades y establecimientos cumplan con medidas de seguridad	Verificaciones	828	141	155	109.9%	147	210	142.6%	125	196	156.8%	96	96	0.0%	66	0.0%	38	0.0%	38	0.0%	28	25	0.0%	25	0.0%	14	0.0%	0.0%
17	C5A4	Atender emergencias en eventos antropogénicos	Atenciones	120	10	38	380.0%	10	39	390.0%	10	42	420.0%	10	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	0.0%
Total Anual					4,405	4,540	4,429	4,533	4,533	4,410	4,581	4,507	0	4,464	0	4,378	0	4,270	0	4,465	0	4,321	0	4,256	0	0	0	0	0	0

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
PRESIDENCIA
Mtra. Blanca Estela Hernández
Presidencia Municipal

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
TESORERÍA
Lic. Pedro Juárez Hernández
Tesorería Municipal

RESPONSABLE DIRECTO
Lic. Rubén Ruiz González
Director de Seguridad Pública y Vialidad

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
SÍNDICO MUNICIPAL

004671

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA



MUNICIPIO DE CHIAUHTEMPAN, TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
INDICADORES MARZO



Programa: 09 Desarrollo Económico

Proyecto: 013 Modernización Comercial

Eje de Gobierno PMD 24-27: 3. Chiauhtempán con Desarrollo Económico y Medio Ambiente

Política Municipal PMD 24-27: 3.1 Desarrollo Empresarial y Artesanal, 3.2 Desarrollo Agropecuario, 3.3 Desarrollo del Comercio y Los Servicios

Calendario de Indicadores 2026

Num.	Nivel	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de Indicadores 2026																								
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		
					P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
1	F1	Impulsar el desarrollo económico del municipio	Porcentaje	11.11	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
2	P1	Promover la competitividad de los sectores productivos	Porcentaje	25.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
3	C1	Apoyar a productores agropecuarios	Porcentaje	66.67	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
4	C2	Apoyar a MIPYMES, comerciantes y prestadores de servicios	Porcentaje	50.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
5	C1A1	Brindar capacitaciones y asesorías de programas agropecuarios	Capacitaciones/Asesorías	26	1	2	200.0%	5	3	60.0%	2	3	150.0%	1	0.0%	1	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
6	C1A2	Implementar ferias y exposiciones de comercio agropecuario	Ferias/Exposiciones	2	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
7	C2A1	Realizar capacitaciones, asesorías y eventos para fortalecer a las MIPYMES	Acciones	14	1	0	0.0%	1	0	0.0%	1	0	0.0%	1	0.0%	3	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2	0.0%	2	0.0%	1	0.0%
8	C2A2	Realizar acciones para fortalecer el comercio formal	Capacitaciones/Asesorías	60	10	3	30.0%	0	0	0.0%	10	2	20.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	10	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
9	C2A3	Realizar acciones de coordinación con el sector comercio	Eventos/Patronos	33	2	3	150.0%	5	3	60.0%	4	4	100.0%	4	0.0%	3	0.0%	3	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	3	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
				135	14	8	11	6	6	0	21	0	1	0	5	0	19	0	6	0	5	0	10	0	0	0	0	0	0



AYUNTAMIENTO DE CHIAUHTEMPAN
2024-2027
SÍNDICO MUNICIPAL



RESPONSABLE DEL PROYECTO
C. Afragor Flores Montalvo
Coordinador de Desarrollo Económico



AYUNTAMIENTO DE CHIAUHTEMPAN
2024-2027
TESORERÍA
Lic. Pedro Urbán López Nuñez
C. Tesorero Municipal



AYUNTAMIENTO DE CHIAUHTEMPAN
2024-2027
MUNICIPAL
Mtra. Blanca Escobedo Méndez
Presidenta Municipal

004673



MUNICIPIO DE CHIAUTEMPAN, TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
INDICADORES MARZO

Programa: 16 Desarrollo Urbano Sustentable
Proyecto: 024 Infraestructura y Equipamiento para el Desarrollo Urbano
Eje Temático PMD 24-27: 5. Chiauutempan con Planificación Urbana y Servicios de Calidad

Política Municipal PMD 24-27: 5.1 Desarrollo Urbano y Obra Pública

Núm.	Nivel	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de indicadores 2026												DIC										
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN			JUL		AGO		SEP		OCT		NOV	
					P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A		P	A	P	A	P	A	P	A	P	A
1	F1	Disminuir el rezago social de infraestructura	Porcentaje	18.18	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
2	P1	Promover suficiente infraestructura física para el desarrollo urbano	Porcentaje	7.69	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
3	C1	Realizar obras y acciones de buena calidad	Porcentaje	9.05	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
4	C2	Garantizar infraestructura básica y urbana	Porcentaje	73.91	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
5	C3	Ampliar la participación activa del Gobierno	Porcentaje	7.94	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
6	C1 A1	Supervisar y verificar las obras y/o acciones que ejecuta el municipio	Supervisiones/ Verificaciones	241	25	125.0%	20	30	150.0%	20	20	100.0%	1	20	0.0%	40	0.0%	40	0.0%	5	5	0.0%	25	0.0%	20	0.0%	
7	C1 A2	Entregar permisos y licencias de desarrollo urbano	Permisos/ Licencias	1,250	80	88.9%	90	125	138.9%	90	105	116.7%	110	110	0.0%	120	0.0%	120	0.0%	120	120	0.0%	100	0.0%	90	0.0%	
8	C2 A1	Constituir guarniciones en comunidades y cabecera municipal	ML	1,100	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	250	0.0%	250	0.0%	200	200	0.0%	100	0.0%	100	0.0%	
9	C2 A2	Construir banquetas en comunidades y cabecera municipal	M2	1,100	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	250	0.0%	250	0.0%	200	200	0.0%	100	0.0%	100	0.0%	
10	C2 A3	Pavimentar calles en comunidades y cabecera municipal	M2	5,000	225	0.0%	400	2,256	0.0%	400	2,560	640.0%	400	600	0.0%	600	0.0%	600	0.0%	600	600	0.0%	400	0.0%	400	0.0%	
11	C2 A4	Ampliar los servicios de agua potable en comunidades y cabecera municipal	ML	3,000	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	400	0.0%	400	0.0%	450	0.0%	400	400	0.0%	350	0.0%	300	0.0%	
12	C2 A5	Ampliar los servicios de drenaje en comunidades y cabecera municipal	ML	3,050	850	0.0%	0	593	0.0%	0	0	0.0%	200	400	0.0%	400	0.0%	400	0.0%	400	400	0.0%	350	0.0%	300	0.0%	
13	C2 A6	Constituir obras diversas de infraestructura básica y urbana en comunidades y cabecera municipal	Obras	1	0	0.0%	0	0	0.0%	0	1	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	1	0.0%	
14	C2 A7	Dar mantenimiento a inmuebles públicos	Mantenimientos	4	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	1	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	3	0.0%	
15	C3 A1	Gestionar convenios con los tres órdenes de gobierno y población para la realización de obras	Convenios	3	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	1	0.0%	0	0.0%	1	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	
				Total legal	14,749	110	1,160	110	3,004	510	2,686	711	0	1,380	0	1,551	0	2,077	0	1,925	0	1,625	0	1,314	0	0	

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
Mtra. Blanca Estrella Cruz
Presidenta Municipal

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
Lic. Pedro Juárez Hernández
2º Geógrafo Municipal

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
RESPONSABLE DEL PROYECTO
Lic. Víctor Manuel Cruz
Director de Obras

0000031

TESORERÍA

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
SÍNDICO MUNICIPAL



MUNICIPIO DE CHIAUTEMPAN, TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
INDICADORES MARZO



Programa: 24 Eficiencia en la Gestión de Políticas Gubernamentales
Proyecto: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
Eje Temático PMD 24-27: 4. Chiautempán con Gobierno Cercano de Puertas Abiertas

Política Municipal PMD 24-27: 4.1 Gobernanza Municipal y 4.3 Rendición de Cuentas

Núm.	Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de Indicadores 2026																							
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC	
					P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A
1	F1	Consolidar un gobierno eficiente	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
2	P1	Optimizar la gestión de políticas gubernamentales	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
3	C1	Brindar atención y asesoría a la población	Número de habitantes/ Servidores públicos	154.14	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
4	C2	Verificar el cumplimiento de acuerdos de cabildo y de consejo de desarrollo municipal	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
5	C3	Proporcionar servicios de calidad	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
6	C4	Verificar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
7	C5	Eficiencia en la gestión de regidores y presidentes de comunidad	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
8	C1A1	Dar seguimiento a la agenda municipal	Documentos/ Actividades	3.148	267	253	94.8%	267	265	99.3%	260	283	108.8%	260	0.0%	260	0.0%	260	0.0%	260	0.0%	260	0.0%	260	0.0%	260	0.0%	260
9	C1A2	Administrar el sistema de gestión y herramientas informáticas	Mantenimientos/ Coberturas	345	30	23	76.7%	30	27	90.0%	30	19	63.3%	30	0.0%	30	0.0%	30	0.0%	30	0.0%	30	0.0%	30	0.0%	30	0.0%	30
10	C1A3	Difundir las acciones del gobierno municipal en medios de comunicación	Difusiones	4.642	369	346	93.8%	418	424	101.4%	413	429	103.9%	359	0.0%	437	0.0%	437	0.0%	437	0.0%	437	0.0%	437	0.0%	437	0.0%	437
11	C1A4	Coordinar el seguimiento de las relaciones públicas con los sectores público, privado y social	Acciones	5.391	519	542	104.4%	466	405	86.9%	324	356	109.9%	319	0.0%	424	0.0%	424	0.0%	424	0.0%	424	0.0%	424	0.0%	424	0.0%	424
12	C2A1	Realizar sesiones de cabildo y consejo de desarrollo municipal	Sesiones	36	3	2	66.7%	4	2	50.0%	3	2	66.7%	3	0.0%	3	0.0%	3	0.0%	3	0.0%	3	0.0%	3	0.0%	3	0.0%	3
13	C2A2	Realizar el trámite de documentos oficiales y consistencias conforme a la normatividad aplicable	Trámites	220	15	8	53.3%	15	10	66.7%	15	21	140.0%	15	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10
14	C2A3	Capacitar a los servidores públicos	Capacitaciones	4	0	0	0.0%	0	0	0.0%	1	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
15	C3A1	Realizar acciones para promover la gobernanza en el municipio	Acciones	412	34	37	108.8%	34	47	138.2%	34	52	152.9%	34	0.0%	34	0.0%	34	0.0%	34	0.0%	34	0.0%	34	0.0%	34	0.0%	34
16	C3A2	Verificar y aplicar procedimientos y reglamentos	Verificaciones/ Aplicaciones	51	2	5	250.0%	2	6	300.0%	2	0	0.0%	5	0.0%	5	0.0%	5	0.0%	5	0.0%	5	0.0%	5	0.0%	5	0.0%	5
17	C4A1	Evaluar programas y proyectos	Evaluaciones	252	20	20	100.0%	20	20	100.0%	20	20	100.0%	20	0.0%	20	0.0%	20	0.0%	20	0.0%	20	0.0%	20	0.0%	20	0.0%	20
18	C4A2	Elaborar y presentar informes de gobierno municipal	Informes	1	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
19	C5A1	Desempeñar las comisiones de Regidores e informar de los avances a la sociedad	Informes	98	7	7	100.0%	7	7	100.0%	7	7	100.0%	7	0.0%	7	0.0%	7	0.0%	7	0.0%	7	0.0%	7	0.0%	7	0.0%	7
20	C5A2	Promover la participación de la Comunidad Informes de los avances del programa de trabajo	Informes	15	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
				14,615	1,266	1,243	1,263	1,273	1,109	1,109	1,037	1,037	0	1,230	0	1,245	0	1,174	0	1,340	0	1,278	0	1,321	0	1,133	0	0

002685

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
PRESIDENCIA
Mtra. Blanca María de los Angeles
Presidencia Municipal

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
TESORERIA
Lic. Rafael Hernández
Tesorería Municipal

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
Dr. Olaf Florbely Hernández
Secretario del H. Ayuntamiento de Chiautempán





MUNICIPIO DE CHIAUTEMPAN, TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
INDICADORES MARZO

Programa: 26 Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes
Proyecto: 035 Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes
Eje de Gobierno PMD 24-27: 4. Chiautempan con Gobierno Cercano de Puertas Abiertas

Núm.	Nivel	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de Indicadores 2026																						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC											
1	F1	Maximizar los procesos administrativos y la atención en el servicio brindado	Porcentaje	0.51	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%						
2	P1	Eficiencia en los actos registrales en la protección jurídica de las personas	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%					
3	C1	Elaborar y registrar actas certificadas (Nacimiento, Matrimonio, Delinción, Inhumación y Divorcio)	Porcentaje	0.51	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%					
4	C2	Promover esquemas para la regularización de documentos	Porcentaje	3.04	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%					
5	C1 A1	Expedir de forma eficiente y oportuna documentos oficiales	Documentos	4,860	374	92.3%	505	340	67.3%	405	437	107.9%	405	0.0%	405	505	0.0%	405	405	0.0%	405	305	0.0%	305	0.0%	0.0%	
6	C2 A1	Promover la práctica de regularización de documentos	Documentos	120	7	70.0%	10	23	230.0%	10	15	150.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	10	0.0%	
7	C2 A2	Realizar registros comunitarios, para regularizar la situación jurídica de las personas	Actas	898	69	114	165.2%	79	87	110.1%	79	93	117.7%	69	0.0%	79	0.0%	79	0.0%	79	0.0%	79	0.0%	69	0.0%	69	0.0%
Total anual				5,878	484	495	594	450	594	494	545	484	0	494	-0	484	0	494	0	494	0	484	0	484	0	484	0



Ing. Griselda Cruz Cruz
Síndico Municipal
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
SÍNDICO MUNICIPAL



RESPONSABLE DEL PROYECTO
Lic. Fany Arzobiz Reyes-Acoltz
Oficial de Registro Civil
REGISTRO CIVIL
CHIAUTEMPAN
TLAXCALA
2021-2027



Lic. Pedro Juárez Hernández
Tesorero Municipal
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
TESORERÍA



AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mtra. Blanca Estela Aguado, Weigandt
Ayuntamiento Municipal

189400



Programa: 27 Fortalecimiento de la Hacienda
Proyecto: 036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública

Eje de Gobierno PMD 24-27. 4. Chiauhtempán con Gobierno Cercano de Puertas Abiertas

Núm.	Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de Indicadores 2026																							
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC	
					P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A
1	F1	Fortalecer la Hacienda Pública	Porcentaje	3.63	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
2	P1	Eficiencia en la captación, administración y transparencia de recursos públicos	Peso por habitante	3,443.32	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
3	C1	Eficiencia en la captación de ingresos locales, federales y estatales	Porcentaje	11.62	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
4	C2	Promover la presupuestación de programas y proyectos de gobierno	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
5	C3	Eficiencia en el ejercicio y control del gasto público	Porcentaje	3.63	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
6	C4	Eficiencia en el ejercicio de los recursos públicos y acciones de transparencia	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
7	C1 A1	Elaborar el proyecto de Ley de ingresos del municipio	Proyectos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	C1 A2	Realizar campañas ciudadanas para fortalecer la contribución municipal	Campañas	7	1	2	200.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	
9	C2 A1	Elaborar el presupuesto de egresos del municipio	Documentos	1	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	
10	C3 A1	Administrar los recursos materiales y servicios de la administración municipal	Requisiciones	1,740	145	128	88.3%	145	157	106.3%	145	136	93.8%	145	145	100.0%	145	145	100.0%	145	145	100.0%	145	145	100.0%	145	145	
11	C3 A2	Realizar el pago de obligaciones financieras por concepto de servicios públicos	Documentos	300	10	10	100.0%	20	20	100.0%	20	20	100.0%	20	20	100.0%	20	20	100.0%	20	20	100.0%	20	20	100.0%	20	20	
12	C3 A3	Realizar el pago del servicio de alumbrado público	Documentos	12	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	
13	C4 A1	Integrar y presentar en tiempo y forma la Cuenta Pública	Cuentas Públicas	4	1	1	100.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	100.0%	1	1	
				2,065	158	142		167	179		167	158		168	168		171	176		177	177		177	188		188	188	

RESPONSABLE DEL PROYECTO
Lic. Pedro Juárez Hernández
Tesorero Municipal

REVISÓ
Lic. Pedro Juárez Hernández
Tesorero Municipal



AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
TESORERÍA



AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
Mtra. Blanca Estela Aguilar Torres
Presidencia Municipal

689700



MUNICIPIO DE CHIAUTEMPAN, TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
INDICADORES MARZO

Programa: 28 Fortalecimiento a la Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal
Proyecto: 037 Fiscalizar, Controlar y Evaluar la Gestión Municipal

Eje Temático PMD 24-27: 4. Chiautempán con Gobierno Cercano de Puertas Abiertas

Política Municipal PMD 24-27: 4.3 Rendición de Cuentas

Num.	Nivel	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Meta Anual programada 2026	Calendario de Indicadores 2026												DIC										
					ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN			JUL		AGO		SEP		OCT		NOV	
					P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A		P	A	P	A	P	A	P	A	P	A
1	F1	Garantizar el acceso a la información y rendición de cuentas a la población	Porcentaje	4.23	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
2	P1	Mejorar la fiscalización y control de la gestión municipal	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
3	C1	Proporcionar servicios y datos abiertos de calidad	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
4	C2	Eficiar los mecanismos y procedimientos administrativos	Porcentaje	100.00	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%		
5	C1 A1	Publicar los formatos de transparencia en la plataforma nacional y página web del municipio	Publicaciones	769	192	160	83.3%	0	0	0	0.0%	193	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	192	0	0	0.0%	0	
6	C1 A2	Tramitar Solicitudes de Acceso a la Información Pública y Derecho de Acceso, Rectificación, CANCELACIÓN y Oposición (ARCO)	Solicitudes	48	4	7	175.0%	4	2	50.0%	4	4	4	4	0.0%	4	4	0.0%	4	4	0.0%	4	4	4	4	0.0%	4
7	C1 A3	Coordinar el archivo de concentración municipal	Actividades	106	24	56	233.3%	22	20	90.9%	22	3	0.0%	3	0.0%	1	2	0.0%	1	2	0.0%	1	3	3	3	0.0%	23
8	C2 A1	Implementar auditorías financieras y verificación de avances de obra pública	Auditorías/ Verificaciones	32	2	1	50.0%	2	3	150.0%	3	3	100.0%	3	0.0%	3	3	0.0%	3	2	0.0%	3	3	3	3	0.0%	3
9	C2 A2	Vincular la presentación de declaraciones de situación patrimonial de intereses en sus modalidades de declaración, verificación y Final	Declaraciones	400	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0.0%	0	0.0%	0	400	0.0%	0	0	0.0%	0	0	0	0	0.0%	0
				1,355	222	224		28	25		29	35		10	0	599	0	0	7	0	0	202	0	0	202	0	30



AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
SÍNDICO MUNICIPAL



RESPONSABLE DE PROYECTO
Lic. Angélica Pérez Juárez
Titular del Órgano Interno de Control
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024 - 2027
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



REVISADO
Lic. Eusebio Hernández
Tesoro Municipal
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
2024-2027
TESORERÍA



AUTORIZADO
AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN
Mtra. Blanca Estela Hidalgo Meléndez
Presidenta Municipal 2024-2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

169400



MUNICIPIO DE CHIAUTEMPAN, CHIAPAS

001

Programa: ODA Eficacia en la Gestión de Políticas de Gobierno Municipal; Proceso: 003 Aprobación de Políticas de Gobierno Municipal; Unidad responsable: Oficina Ejecutiva de Planeación; Eje de Gobierno: PMD 0-27; Chiapas con Gr. Nuevo Cerros de Puercas Biertas; Política Municipal PM 24-27; Gobierno Municipal; Año: 2025

Table with columns for Item, Position, Description, and a grid of monthly performance indicators (Prog, Ab, etc.) for each month from January to December. Includes a 'TOTAL' row at the bottom.

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN PRESIDENCIA MUNICIPAL

TESORERÍA

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN SINDICO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE CHIAUTEMPAN PRIMER REGIDOR

004692

